

Türk Nöroşirürji Derneği Uzman Nöroşirürjiyenler Grubu Yönergesi

1. Grubun Tanımı:

Grubun adı "Türk Nöroşirürji Derneği-Uzman Hekimler Grubu olup TURNUG adı altında kısaltılarak da kullanılabilir. Türk Nöroşirürji Derneği (TNDER) çatısı altında faaliyet gösterir.

2. Grubun Amacı:

Grubun amacı; beyin cerrahisinin toplum içinde tanıtılması, saygınlığının artırılması, uzman beyin cerrahlarını ortak çatı altında buluşturarak iletişiminin sağlanması, özlük hakları ve çalışma koşulları ile ilgili faaliyetlere bulunulması, uzmanlık sonrası eğitim faaliyetlerine katkıda bulunulması, gerek duyulan eğitim klinikleriyle ortak programlar düzenlenmesi ve güncel gelişmelerin aktarılması, mesleki ekonomik ve özlük hakları ile ilgili ulusal toplantılar düzenlenmesi, TNDER ve TNDER altındaki diğer grupların yapacakları klinik, anatomik ve deneysel çalışmalara, çok merkezli araştırmalara katkı sunulması ve desteklenmesi, beyin cerrahisinin ulusal ve uluslararası gelişiminin yakından izlenilmesi, ulusal ve uluslararası ilgili kuruluşlarla ilişkilerin düzenlenmesidir. Bir diğer amacı da TNDER ve diğer alt grupların yönetimlerinde uzman nöroşirürjiyenlerin temsilini sağlamaktır.

3. Grubun yapısı:

Grup; üyeler, üyeler arasından 2 yıl için seçilmiş bir yönetim kurulu ve bu yönetim kurulunun oluşturacağı komitelerden oluşur.

Aşağıdaki kriterlerin tamamını sağlayan kişiler gruba üye olabilir:

- TNDER üyesi olmak,
- TNDER üyelik yükümlülüklerini yerine getirmiş olmak,
- Türkiye Cumhuriyeti sınırları içerisinde uzman nöroşirürjiyen olarak çalışma hakkına sahip olan bir hekim olmak,
- En az iki TNDER ulusal kongresine katılmış olmak,

Üyelik başvurusu için gerekli belgeler aşağıdaki gibidir:

- Üyelik başvuru formu

Üyelikten çıkartılma ve askıya alma koşulları:

- TNDER üyeliğinden çıkarılmış olmak.

- TNDER tüzüğü, TNDER TURNUG yönergesine ve mesleki etik kurallara uymamak ve bununla ilgili ceza almış olmak.
- Üyelikten çıkarılma ve üyeliği askıya almak için TURNUG yönetim kurulu kararı gereklidir. TURNUG yönetim kurulu kararı TNDER yönetim kurulu tarafından onaylandığı takdirde üyelikten çıkartılma işlemi tamamlanmış olur.

4. Yönetim Kurulu

4.1 Yönetim Kurulunun Belirlenmesi:

- a. Yönetim Kurulu; Başkan, İkinci Başkan, Sekreter, 2 asil olmak üzere 5 asil üye ve 2 yedek üye olmak üzere toplam 7 (yedi) üyeden oluşur. Yedek üyeler, yönetim kurulunda boşluk oluşması durumunda bir sonraki seçime kadar boşluğu doldurur. Yönetim kurulunda akademik unvan sahibi üyeler yer alamaz. Yönetim kurulunda görevli bir üyenin yeni akademik unvan alması durumunda, görev süresi bitimine kadar yönetim kurulundaki görevi devam eder.
- b. Yönetim kurulu seçimi iki yılda bir TURNUG sempozyumlarında yapılır. Sempozyumun yapılamaması halinde seçim online olarak gerçekleştirilebilir. Yönetim kurulu üyeleri 2 yıl süre için seçilir.
- c. Seçim duyurusu, yeri ve zamanı TURNUG yönetim kurulu tarafından, her yıl düzenlenecek TURNUG Sempozyum'undan en geç 1 (bir) ay önce duyurulur. Seçimde aday olmak isteyen üyeler adaylıklarını TURNUG yönetim kuruluna duyuru yapıldıktan sonra seçim tarihinden 3 (üç) gün öncesine kadar bildirebilir.
- d. Yönetim kurulu seçimlerinde TNDER dernek üyelik yükümlülüklerini yerine getirmiş TURNUG üyeleri oy kullanabilir.
- e. Yönetim kurulu seçimlerinde en yüksek oyu alan 7 (yedi) aday yönetim kuruluna seçilir. Bu üyelerden en az oyu alan iki aday yedek üye olur.
- f. Asil ve yedek tüm üyeler yönetim kurulu toplantılarına katılırlar. Yönetim kurulunda asil üyelerin oy hakkı mevcuttur.
- g. Yönetim kurulu, yönetim kurulu seçimini takiben yapacağı ilk toplantıda yönetim kurulu başkanını, ikinci başkanını ve sekreterini belirler.

4.2 Yönetim Kurulunun Çalışma Usulü ve Görevleri:

Yönetim kurulu yılda en az iki kez toplanır. Yönetim Kurulu Başkanı toplantı tarihi, yeri ve toplantı gündemi için toplantı tarihinden en geç 7 gün önce Yönetim Kurulu Üyeleri'ne üyelerin belirteceği posta adresleri üzerinden duyuru yapar. Üyeler, Yönetim Kurulu öncesinde aynı kanalı kullanarak ya da Yönetim Kurul Toplantısı'nın başlangıcında gündem için önerilerini sunar. Her toplantı başlangıcında ilk olarak

yönetim kurulu üyelerinin gündem önerileri değerlendirilerek salt çoğunlukla karara bağlanır. Kabul edilen yeni gündem maddeleri mevcut gündem maddelerinden sonra kabul sırasına göre görüşülür. Yönetim kurulu toplantıları, karar defterine sekreter tarafından işlenir ve toplantıya katılan üyeler tarafından imzalanır.

Yönetim Kurulu'nun görevleri şunlardır;

- a. Tüm mesleki kurullarda TNDER ve TURNUG'un çıkarlarını gözetmek.
- b. Yıllık sempozyum, kurslar ve toplantılar düzenlemek.
- c. Başta TNDER olmak üzere Sağlık Bakanlığı, Sosyal Güvenlik Kurumu, Türk Tabipleri Birliği, diğer uzmanlık dernekleri gibi kurum ve kuruluşlarla alanı ile ilgili konularda görüş alışverişinde bulunmak.
- d. TURNUG üyelerinin ekonomik ve özlük haklarını savunmak.
- e. TURNUG komitelerini kurmak, kaldırmak, üyelerini belirlemek, çalıştırmak ve denetlemek.
- f. Her yıl yapılacak olan tüm faaliyetleri rapor etmek.
- g. Türk Tabipler Birliği (TTB) asgari ücret kitapçığı ile sosyal güvenlik kurumu fiyat listelerine ilişkin fikir beyan etmek, katkıda bulunmak.
- h. Sağlık Bakanlığı'nın ve Sosyal Güvenlik Kurulu'nun beyin ve sinir cerrahisi ile ilgili kurul, komisyon ve komitelerine temsilci görevlendirmek.
- i. Bülten ve Web sayfası konusunda çalışmalarda bulunmak.
- j. Günün koşullarına göre beyin ve sinir cerrahisi ile ilgili ulusal ve uluslararası politikalar üretmek.
- k. Gerektiği durumlarda bölgesel bazda temsilciler belirlemek.
- l. TURNUG üyeleri ve nöroşirurji uzmanları tarafından oluşturulmuş olan iletişim grubunun aktif yönetimini yönetim kurulu tarafından belirlenecek üye yoluyla gerçekleştirmek.

5.Eğitim ve Öğretim Toplantıları

TNDER TURNUG tarafından düzenlenecek kongre, sempozyum, kurs, panel, bölgesel ve lokal toplantıları kapsar.

- a. Bu toplantıların tüm bütçe ve diğer hukuki, mali detaylar TNDER bilgisi ve onayı dahilinde gerçekleşir. Düzenlenecek toplantıyı organize edecek olan firmayı Türk Nöroşirürji Derneği yönetim kurulu belirler. Sözleşme şart ve hükümleri TURNUG ihtiyaçları ile TURNUG ve TNDER menfaatleri doğrultusunda TNDER yönetim kurulunca belirlenir.
- b. Sözleşmeyi TNDER yönetim kurulu akdeder.
- c. TURNUG toplantıları, kâr amaçlı değil mesleksi eğitim ve öğretim amaçlıdır. Ancak toplantılardan zarar edilmemesi esastır. Bütçe hesaplaması bu temel prensiplere

göre yapılır. Toplantı sonrasında hesaplar TURNUG Yönetim Kurulu tarafından incelenir ve TNDER Yönetim Kuruluna bilgi verilir. Bu toplantılar mali bakımdan Türk Nöroşirürji Derneğine ve yönetim kurulunun onayına bağlıdır.

- d. TURNUG çatısı altında düzenlenecek tüm sempozyum, kurs ve benzeri bilimsel toplantılar içerik bakımından tamamen veya ağırlıklı olarak başka bir eğitim ve öğretim grubunun asıl çalışma alanı içinde yer alamaz. ‘Pediatrik nöroşirürji, nörovasküler, spinal cerrahi, nöroonkoloji, fonksiyonel nöroşirürji ve epilepsi, nöroanatomi gibi spesifik alanlardaki bilimsel toplantıları, ilgili eğitim ve öğretim grubu yönetim kurulu ile koordine biçimde düzenler. Bunun dışında grubun temel amacı içinde yer alan özlük hakları ve diğer konulardaki toplantıları diğer gruplardan bağımsız biçimde düzenleyebilir.
- e. Bu toplantıların programı, konu ve konuşmacılar, yapılacak sözleşmeler ve harcamalar TNDER yönetim kurulunun onayına sunulur. TNDER yönetim kurulu onayından sonra duyuruya çıkılabilir.

6. Sempozyum Yönergesi:

- a. TURNUG Sempozyumu yılda bir kez düzenlenir. Tarih aralığına TURNUG yönetim kurulu karar verir.
- b. Sempozyum konusu, yapılan önceki sempozyumların konuları ve güncel gelişmeler temel alınarak TURNUG yönetim kurulu tarafından belirlenir. TNDER yönetim kurulunca onaylanması gerekir.
- c. Üyelerinin taleplerini değerlendirmek amacı ile kendi üyeleri arasında anket düzenleyebilir.
- d. Sempozyum yerini tespit için, TURNUG yönetim kurulu ön çalışma yapar, üyelerinin görüşlerini alarak en uygun yeri belirler.
- e. TURNUG yönetim kurulu Sempozyumda pre-meeting kurs düzenleyebilir.
- f. Sempozyum tarihinden üç ay önce başlayıp bir ay kalana kadar olan süreçte TURNUG grubunun ilgi alanına giren bildirimler kabul edilir.
- g. TURNUG yönetim kurulu tarafından oluşturulacak bildiri değerlendirme ve bilimsel araştırmayı teşvik komitesi tarafından gönderilen bildirimler arasından sözel ve poster bildirimler belirlenir.
- h. Sempozyum programı: konferans, isimlendirilmiş konferans, oturum, Sempozyum öncesi kurs ve çalıştaylardan oluşur.
- i. Sempozyum konuşmacıları, düzenleme komitesi tarafından konu ile ilgili donanımı olan kişilerden seçilir ve TURNUG üyelerine öncelik verilir. TURNUG genç mensuplarını teşvik etmek ve tecrübe kazanabilmelerine olanak sağlamak amacıyla uygun konu başlıklarında konuşma ve olgu sunumu görevi verebilir.

7. Bölgesel Toplantılar Yönergesi:

- a. TURNUG tarafından belirlenen tarihlerde bölgesel toplantılar düzenlenebilir.
- b. Bölgesel toplantı yeri TURNUG'a yapılan başvurular arasından TURNUG yönetim kurulu tarafından belirlenir. Bu toplantıların farklı bölgelerde yapılıyor olmasına dikkat edilir.
- c. TURNUG yönetim kurulu tarafından bölgesel toplantı düzenleyicisi belirlenir. Toplantıları bölgesel toplantı düzenleyicisi ve TURNUG yönetim kurulu birlikte organize ederler.
- d. Bölgesel toplantıların düzenlenmesinde, o bölgenin kaynaklarından yararlanılır ve sponsorluklar alınabilir.
- e. Toplantıya ait katılım belgesi tanzim edilerek, katılımcılara verilebilir.
- f. Bölgesel toplantılar için yapılacak sözleşmeler ve harcamalar TNDER yönetim kurulunun onayına sunulur. Sözleşmeler TNDER yönetim kurulu tarafından akdedilir.

8. Yönerge değişikliği:

Yönerge değişikliği, TURNUG Yönetim Kurulunun oy birliği veya TURNUG genel kurulun salt çoğunluğunun onayıyla TURNUG Yönetim Kurulu gündemine alınabilir. Öneriler doğrultusundaki değişiklikler TURNUG Yönetim Kurulunda değerlendirilir ve oy birliği ile son hali verilir. Değişiklik teklifinin nihai hali, TNDER Yönetim Kuruluna bildirilir, TNDER Yönetim Kurulunun değişiklik teklifine ilişkin kararı üyelere duyurulur. TNDER Yönetim Kurulunun TURNUG yönergesinde değişiklik yapma hakkı saklıdır.