

TÜRK NÖROŞİRÜRJİ DERNEĞİ PEDIATRİK NÖROŞİRÜRJİ ÖĞRETİM VE EĞİTİM GRUBU

2025 KURSU TEKNİK ŞARTNAMESİ

Bu şartnamede TNDER kısaltması Türk Nöroşirürji Derneğini, PNG Pediatrik Nöroşirürji Grubunu, FİRMA ise ihaleye girecek ticari işletmeyi temsil etmektedir.

1. Kursun hazırlık süreci esnasında toplantı yeri ile ilgili olarak ortaya çıkabilecek önemli sorunlar nedeniyle hem TNDER, hem de FİRMA'nın yazılı onayıyla toplantı yeri değiştirilebilecek ve bu durumda yeni bir ihale yapılması gerekmeyecektir. Böyle bir durumda bu sorunların neler olduğu FİRMA tarafından ayrıntılı olarak belgelenecek, bu konuda bir rapor hazırlanacak ve TNDER'e teslim edilecektir. Toplantı yerindeki muhtemel değişikliğe bağlı ortaya çıkabilecek yeni durumda TNDER ve FİRMA'nın yazılı onayıyla sözleşmede revizyon yapılabilecektir.
2. Toplantı 25 – 28 Eylül 2025 tarihinde İzmir' de (Merkez, Aydın-Kuşadası veya İzmir-Çeşme ilçeleri) 5 yıldızlı bir otelde yapılacaktır.
3. Toplantı 25 Eylül 2025 tarihinde saat 12:00'de başlayacak, 28 Eylül 2025 tarihinde saat 13:00'de sona erecektir.
 - a. 1. Gün (25/09/2025) Ulusal TNDER PNG kursu Check-in ve kayıt (12:00 – 24:00) Açılış-kokteyl (17:30 – 20:00).
 - b. 2. gün (26/09/2025) Bilimsel Program (08:00 – 18:00) PNG Genel Kurulu (19:00)
 - c. 3. Gün (27/09/2025) Bilimsel Program (08:00 – 18:00) Kapanış Gecesi (19:30)
 - d. 4. Gün (28/09/2025) Bilimsel Program (08:00 – 13:00)
4. Otelde konaklayacak katılımcılar ve konuşmacı-yöneticiler, 25 Eylül 2025 tarihinde otele giriş yapacak ve 28 Eylül 2025 tarihinde çıkış yapacaklardır (3 gece konaklama).
5. Otelde konaklayacak katılımcı ve konuşmacılar-yöneticiler her şey dahil paketini kullanacaklardır.
6. Otelde konaklayan ve konaklamayan tüm katılımcı ve konuşmacılar-yöneticiler, 1 açılış kokteyli, 1 kapanış gecesi, 2 akşam yemeği, 3 öğle yemeği, sınırsız kahve arası ikramı alacaklardır.

7. Konaklamasız katılımcılar için **günlük giriş ücreti ve kayıt ücreti** belirlenecektir.
8. Konaklamasız katılımcılar konaklama ve kahvaltı hariç diğer imkanlardan faydalanacaklardır.
9. Otelde konaklayacak katılımcıların havaalanı transferi **bütçeden karşılanmayacaktır**.
Belirlenen transfer ücretleri **güncel taksi tarifeleri** baz alınarak düzenlenecektir.
10. TNDER PNG konuşmacılarından en fazla 6 kişi otelde ücretsiz olarak konaklayacaktır
(refakatçiler ücrete tabi olacaktır).
11. Organizasyon firması, kursun duyurulması için gerekli tüm işlemleri (web sitesi, irtibat numaraları, kayıt alınması vb), tüm otel yer rezervasyonu işlemleri, sunum salon hazırlığı (salon tavan yüksekliği en az 4 metre ve dinleyici düzeni masa sandalye düzeni olacak şekilde) ve teknik donanım sağlanması (sunum masası, toplantı moderatörü masası, moderatör masası isimlikleri, sunum masası önü isimlik için LCD ekran, soru sorma amaçlı mikrofon standları, teknik masa stantları, teknik görevlilerin tüm gün boyunca salonda bulunması, sunum odası hazırlıkları dâhil), kahvaltı ile öğlen ve akşam yemek organizasyonu, toplantı günleri kahve ikramı işlemlerinin organizasyonunu bizzat kendisi yürütecektir.
12. Salonlardaki sunumlarla ilgili tüm teknik ekipmanın eksiksiz olarak çalışması sağlanacaktır.
Hiçbir sunum kaydedilmeyecektir. Bu sunumların korunması ve kişisel verilerin korunması kanununa göre güvenliği garanti edilecektir.
13. Kongre merkezinde minimum 200 kişilik tek salon tahsis edilmelidir.
14. Kongre merkezi ayrıca tüm katılımcıları misafir edebilecek bir kapasiteye sahip olmalıdır.
15. Kongre merkezinde katılımcı sponsor firmalar için uygun ve toplantı salonuna yakın stant alanı olmalıdır.
16. Organizasyon firması, 25 Eylül 2025 saat 09:00 ve sonrasında otelde stant açarak hazır bulunacak ve toplantı kayıt masasında katılımcı kayıtlarını yapacaktır. Organizasyon firmasının standı tüm toplantı boyunca aktif olarak açık kalacaktır.
17. Katılımcılara ve konuşmacılara katılım sertifikaları organizasyon firmasınınca (masrafları organizasyon firmasına ait olmak üzere) hazırlanarak verilecektir.

18. Organizasyon firması, boyuna asılacak şekilde 2 ayrı tip isimlik hazırlayacak, bunların renkleri konuşmacı ve katılımcılar için farklı olacaktır. İsimliklerin içinde 3 günlük programın saatlere göre düzenlenmiş hali de bulunacaktır.
19. Organizasyon firması toplantı duyuru ile program broşürlerini (masrafları organizasyon firmasına ait olacak şekilde) hazırlayıp toplantı salonunda katılımcılara dağıtımını sağlayacaktır. Hazırlanan broşürlerin elektronik ortamda hazırlanmış şekli, TNDER tarafından organizasyon firmasına sağlanacak listede bulunan tüm kişilere elektronik ortamda dağıtılacaktır.
20. Otelin girişine asılacak toplantı adı ve günleri yazılı döviz hazırlanması, otel içi yön gösterici ve program yazılı panellerin hazırlanması, TNDER ve TNDER PNG'nin bayrakları ve kırlangıçların hazırlanması ve asılması işlemleri organizasyon firmasınınca yapılacaktır.
21. Organizasyon firması kursta Kurs Başkanına tüm katılımcıların listesi, işyeri adresleri ve iletişim bilgilerini, kurs programının baskıya hazır halini, tüm sunumları (power point dosyalarını) ve video sunumları, kursta çekilen fotoğrafların dijital birer örneğini ve katılım belgelerinin baskıya hazır halini verir.
22. Toplantıya sponsor olacak firmaların, toplantıya katılım ve sponsorluk işlemleri onayı TNDER başkanı, PNG başkanı ve yönetim kurulu inisiyatifindedir. Sponsor firmaların toplantıya katılım kayıt ve stant açma işlemleri rezervasyonu organizasyon firmasınınca yürütülecektir.
23. Toplantıya 160-200 arasında katılımcı başvurusunun olacağı öngörülmektedir. Ancak bu konuda TNDER tarafından verilmiş herhangi bir taahhüt veya garanti bulunmamaktadır. Katılımcı sayısının daha az olması durumunda organizasyon firması tarafından TNDER'e ödenecek garanti bedelin düşürülmesi hiçbir şekil ve surette teklif edilemez.
24. Tüm katılımcıların kurs boyunca katılım devamlılığını sağlamak için her ders içinde yoklama alınmasını kolaylaştıracak elektronik altyapı (barkod okutma vb. yöntemler üzerinden) firma tarafından sağlanacaktır.
25. Tüm konuşmacı sunumlarının ardından konuşma kalitesinin değerlendirilmesi için bir oylama yapılacaktır. Bu oylamanın elektronik ortamda – örneğin – ekrandan barkod veya kare kod

okutarak hızlı bir şekilde, her sunumun ardından yapılması yüklenici firma tarafından sağlanmalıdır.

26. Toplantıya katılanların tümü için kapanış gecesi (27 Eylül 2025 akşamı) organizasyonu yapılacaktır. Kapanış gecesi maliyetlere göre bar gecesi ya da gala yemeği şeklinde otelde veya dışarıda planlanacaktır. Kayıt/konaklama ücretleri buna göre belirlenecektir.

27. Toplantı için sponsor davetleri organizasyon firması seçildikten sonra yapılacaktır.

28. PNG Kursu garanti bedel üzerinden ihale edilecektir.

29. Kongre kayıt/konaklama bedelinin KDV dahil olarak 850 Euro'yu aşmayacak şekilde belirlenmesi sağlanacaktır.