

**Türk Nöroşirürji Derneği Temel Nöroşirürji Kursu**  
**TEKNİK ŞARTNAME**

1. Mart 2016 yılında düzenlenecek olan Türk Nöroşirürji Derneği Temel Nöroşirürji Kursu organizasyonunu kapsamaktadır
2. Kursun organizasyonunda ihaleyi kazanan Profesyonel Kongre Organizasyon şirketi (Yüklenici firma) tek yetkili seyahat ve organizasyon şirkettir ve bütün istekler Yüklenici firmaya yönlendirilecektir.
3. Yurtiçindeki ve yurtdışındaki tüm firmalar ile temas Yüklenicinin görevidir.
4. Kurs süresi 1 (**bir**) gün kayıt ve 3 (**üç**) gün kurs olmak üzere toplam 4 (**dört**) gündür. (çarşamba giriş, perşembe – cuma - cumartesi bilimsel toplantı pazar günü çıkış.
5. Kursa **ortalama 150** kişi katılımı beklenmektedir.
6. Yurtiçinden davet edilecek toplam 25 adet Öğretim üyesi, Dernek Yönetim Kurulu Üyesi, Katılımcı ve Konuşmacınının kayıt, konaklama, ve transfer masrafları kurs bütçesi tarafından karşılanacaktır.
7. Kurs programında yer alan ve taslak detayı verilen açılış kokteyli, gala yemeği ve kahve molaları ihale sonunda seçilecek kongre merkezine göre değerlendirilecektir. Tam pansiyon kongre merkezlerinde ayrıca bütçelendirilmeyecek ancak tam pansiyon dışı bir kongre merkezinde sponsor satışına sunulacaktır.
8. Dernek Yönetim Kurulu tarafından değiştirilme hakkı saklı kalmak koşuluyla taslak program aşağıdaki gibidir:

TASLAK PROGRAM – ANA SALON		
I. Gün - Çarşamba	07:00-18:00 Kayıt	
	18:00 -19:30 Açılış	
	19:30 – 21:00 Açılış Kokteyli	150 Kişi
2. Gün - Perşembe	8:00-10:00 Bilimsel program	Düzeni 150 Kişi / Sınıf
	10:00-10:20 Kahve arası	150 Kişi
	10:20-12:00 Bilimsel program	Düzeni 150 Kişi / Sınıf
	12:00-14:00 Öğle yemeği	150 Kişi
	14:00-15:30 Bilimsel program	Düzeni 150 Kişi / Sınıf
	15:30-16:00 Kahve arası	150 Kişi
	16:00-18:00 Bilimsel program	Düzeni 150 Kişi / Sınıf

3. Gün - Cuma	8:00-10:00 Bilimsel program	Düzeni	150 Kişi / Sınıf
	10:00-10:20 Kahve arası		150 Kişi
	10:20-12:00 Bilimsel program	Düzeni	150 Kişi / Sınıf
	12:00-14:00 Öğle yemeği		150 Kişi
	14:00-15:30 Bilimsel program	Düzeni	150 Kişi / Sınıf
	15:30-16:00 Kahve arası		150 Kişi
	16:00-18:00 Bilimsel program	Düzeni	150 Kişi / Sınıf
	20:00-23:00 Gala yemeği		150 Kişi
4. Gün - Cumartesi	8:00-10:00 Bilimsel program		150 Kişi / Sınıf
	10:00-10:20 Kahve arası		150 Kişi
	10:20-12:00 Bilimsel program	Düzeni	150 Kişi / Sınıf
	12:00-14:00 Öğle yemeği		150 Kişi
	14:00-15:30 Bilimsel program	Düzeni	150 Kişi / Sınıf
	15:30-16:00 Kahve arası		150 Kişi
	16:00-18:00 Bilimsel program	Düzeni	150 Kişi / Sınıf
5. Gün - Pazar	Otelden Çıkış		

## **9. Kongre Merkezi**

9.1. İhaleye katılan Yüklenici Firmalardan Antalya bölgesinde Herşey Dahil bazında çalışan üç alternatif yer üzerinde çalışma yapmaları beklenir. Kongre merkezinde,

- 150 kişi sınıf düzeninde oturma kapasitesinde ana salon,
- En az 150m2 net stand alanına izin verecek endüstri sergi alanı,
- 60'ar kişilik sınıf düzeninde 3 küçük salon,
- Öğle saatlerinde yapılacak endüstri çalışmaları için 2 adet en az 50 kişilik sunum kontrol merkezine bağlantılı ve teknik altyapısı olan salon,
- Slayt kontrol ve sunum kontrol odası

bulunmalıdır

## **10. Banka Hesapları ve Faturalar**

10.1. Kayıt, Konaklama, Stand ve Sponsorluk gelirleri Yüklenici hesabında toplanacaktır

10.2. Faturalar Yüklenici tarafından düzenlenecektir.

## **11. Teknik ve İdari Sorumluluk**

11.1. Yüklenici, Kurs'un tüm teknik ve idari sorumluluğunu yüklenmiş olup, söz konusu kongrenin kalite yönünden en yüksek düzeyde tutulmasını garanti edecektir. Yüklenicilerden geçmiş kongre deneyimlerini ve teknik olanaklarını teklif ekinde sunmaları beklenmektedir.

- Tüm kayıtların yönetilmesi,
- Kurs web sitesi alınması ve yönetimi,
- Kurs yazışma ve dosyalarının yedeklenmesi ve sürekliliğinin garantiye alınması,
- Ana Salon ve 3 yan salonun teknik alt yapılarının kurulması, yönetilmesi her salon için perde, barkovizyon, PC, Kürsü, Başkanlık Masası, Ses ve Işık Düzeni, Head Table ve Kürsü'de mikrofonların ve Telsiz mikrofonların hazır bulundurulması, slayt kontrol odasının kurulması ve yönetimi, İnternet (WiFi) kurulum ve katılımcılara sağlanması,
- Kurs merkezinin durumuna göre katılımcıların ve davetli konuşmacıların transferlerinin sağlanması,
- 4 şıklı soru ve ios-android sistemlerden A B C D şıklarına cevap verme ve perdede anında sonuçları görebilmek için Keypad elektronik oylama sisteminin kurulması

Yüklenicinin sorumluluğundadır.

**12.** Sözleşmede yer alacak ücretler aşağıdaki şekilde tekliflendirilecek ve aşağıda belirtilen azami miktarları geçmeyecektir.

Tek kişilik oda ücreti + Kayıt ücreti	= 800 TL (KDV dahil)
İki kişilik odada 1 kişi oda ücreti + Kayıt ücreti	= 600 TL (KDV dahil)
Konaklamasız kayıt	= 500 TL (KDV dahil)

Geç kayıt halinde, yukarıdaki ücretlere %20 zam ilave edilecektir.

**12.1 Refakatçi Kaydı Kabul Edilmeyecektir.**

**12.2** Sponsor firmalara göre ücretlerde indirim Kurs Komitesinden onay alınmak suretiyle yapılabilir.

**12.3** Kurs Sponsorluk ve Stand ücretleri aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

Ana sponsorluk : ..... Sponsorluk :.....Stand ücreti (6m<sup>2</sup>) : .....

**14.** Katılım sertifikaları, organizasyon firmasınca hazırlanacak ve Organizasyon Komitesinin onayı alındıktan sonra katılımcılara ve konuşmacılara verilecektir.

**15.** Otelin girişine asılacak kurs adı ve günleri yazılı dövizler ile otel içi yön gösterici ve program yazılı panellerin hazırlanması işlemleri organizasyon firmasınca yapılacaktır.

**16.** Kursa sponsor olacak firmaların, kursa katılım ve sponsorluk işlemleri onayı, TND başkanı ve yönetim kurulu inisiyatifindedir. Sponsor firmaların kursa katılım, kayıt ve stant açma işlemleri, rezervasyonu organizasyon firmasınca yürütülecektir.

**17.** Kurs için sponsor davetleri düzenleyici firma seçildikten sonra yapılacaktır.

**18.** Organizasyon firması, kurs duyuru ve program broşürlerini hazırlayıp Organizasyon Komitesinin onayını aldıktan sonra, kurs salonunda katılımcılara dağıtımını sağlayacaktır. Hazırlanan broşürlerin elektronik ortamda hazırlanmış şekli, TND kayıtlarında bulunan üyelere elektronik ortamda dağıtılacaktır.